



Catalogue des formations

2024 / 2025

(Mis à jour le 09/04/2024)



Centre de Formation Continue,
MIL-17 a été créé en 2017.

Son équipe pédagogique intervient dans ces 5 domaines :

- Les langues étrangères
- L'informatique
- Les formations comportementales
- La sécurité

PEDAGOGIE

Nos formateurs, permanents ou occasionnels sont tous spécialistes de leurs domaines d'intervention et expérimentés dans la formation auprès des adultes. Ils mettent régulièrement en commun leurs exercices et supports de cours afin d'enrichir leurs séances de formation.

Avant la formation : tous nos stages sont précédés d'évaluations diagnostiques :

- audit des besoins
- test des niveaux de connaissances

Pendant la formation : la pédagogie est spécifiquement adaptée aux adultes et non pas abordée de manière scolaire. Des évaluations formatives sont pratiquées au fur et à mesure de l'apprentissage afin de mesurer ce qui a été compris par le stagiaire, acquis ou non. L'adulte est invité à être acteur de sa formation. Cette pédagogie se déploie diversement selon les thématiques :

Les langues étrangères

- Etude transversale de la grammaire
- Etude du vocabulaire en fonction d'une progression pédagogique et thématique

Le Comportemental

- Apports théoriques et principes clés
- Supports par fiches pratiques
- Interactivité, vécu et représentations
- Eventuellement, travail filmé
- Mises en situation / jeux de rôle
- Feed-back & Feed-forward

L'informatique et la gestion, le formateur soumet à l'apprenant :

- une série d'exercices après chaque séance reprenant l'ensemble des points étudiés

Tous domaines confondus, les stagiaires sont invités à partager leurs expériences et questionnements spécifiques à leurs fonctions.

A l'issue de la formation : une évaluation à chaud est pratiquée au cours d'un tour de table et par le biais d'une grille de satisfaction remplie par les stagiaires. Enfin une évaluation sommative peut être réalisée à votre demande afin de faire le bilan des connaissances acquises et d'entériner un niveau.



ASSISTANCE AUX ENTREPRISES

Notre équipe commerciale, administrative et pédagogique est là pour vous accompagner dans toutes vos démarches de formation :

- définition de vos besoins
- formalités administratives
- construction du plan de formation
- élaboration de plannings adaptés
- convocation et rappel des stagiaires

ORGANISATION DES FORMATIONS

Nos formations sont montées sur mesure en fonction des besoins que vous exprimez et des impératifs liés à vos métiers :

- en intra-entreprise (les stagiaires sont tous de la même entreprise ou administration)
- en inter-entreprises (les stagiaires proviennent de différentes entreprises)
- en nos locaux : Salle de cours louées sur Marseille Prado
- en vos locaux : nos formateurs se déplacent sur les sites de vos entreprises dans toute la France.





Anglais débutant

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Langue vivante		Anglais		RS6151	De 480€ à 2 800€
Public :	Tout public	Certificateur : ETS Global		Date d'échéance de l'enregistrement 24-10-2025	
Dates :	A définir	Durée :	De 16 à 40 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Aucun				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale ; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. Le contenu de cette formation est réparti entre 3 chapitres : notions culturelles, apprentissage du vocabulaire et grammaire, suivis de façon égale lors des sessions de 2h. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée				
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Pouvoir comprendre et formuler les notions simples de la vie quotidienne, à l'écrit et à l'oral.				
Programme de la formation :					
- Le vocabulaire de base - Premiers éléments grammaticaux - Compléments de vocabulaire - Expression écrite simple - Conversation usuelle					

Anglais faux débutant

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Langue vivante		Anglais		RS6151	De 480€ à 3 300€
Public :	Tout public		Certificateur : ETS Global	Date d'échéance de l'enregistrement 24-10-2025	
Dates :	A définir		Durée :	De 16 à 55 heures	
Modalités pédagogiques :			Présentiel		
Type de Formation :			Consolidation des connaissances		
Prérequis	Avoir un niveau de départ « faux débutant »				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :			Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :			Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :			Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :		Attestation de stage			
Méthode pédagogique		Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. Le contenu de cette formation est réparti entre 3 chapitres : notions culturelles, apprentissage du vocabulaire et grammaire, suivis de façon égale lors des sessions de 2h. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée			
Outils		Fiches de travail, support Audio-Visuel			
Supports		Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation		Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :		Pouvoir comprendre et formuler les notions simples de la vie quotidienne, à l'écrit et à l'oral.			
Programme de la formation :					
• Révision grammaticale • Révision du Present simple • Révision du Present continuous • Révision du Past simple • Révision du Present perfect simple • Verbes Modaux • Enrichissement du vocabulaire usuel et professionnel			• Descriptions physiques et psychologiques • Soi-même et son environnement proche • L'environnement professionnel • L'anglais téléphonique Simulations proches de la vie courante et professionnelle		



Anglais Intermédiaire

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Langue vivante		Anglais		RS6151	De 480€ à 3 300€
Public :	Tout public	Certificateur : ETS Global		Date d'échéance de l'enregistrement 24-10-2025	
Dates :	A définir	Durée :	De 16 à 55 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Consolidation des connaissances			
Prérequis	Avoir un niveau de départ « intermédiaire »				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale ; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. Le contenu de cette formation est réparti entre 3 chapitres : notions culturelles, apprentissage du vocabulaire et grammaire, suivis de façon égale lors des sessions de 2h. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée				
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	En début de formation, les participants seront invités à exprimer leurs attentes lors du tour de table afin de valider l'adéquation entre les objectifs individuels et de formation, Une fiche d'évaluation à chaud sera remplie par chacun des stagiaires				
Objectif :	Acquérir une meilleure fluidité et un plus grand champ de réactivité linguistique				
Programme de la formation :					
Compléments grammaticaux Vocabulaire élargi Expression écrite élaborée Expression orale fluide					



Espagnol débutant

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Langue vivante		Espagnol		NC	De 900€ à 4 000€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	De 30 à 100 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Aucun				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. Le contenu de cette formation est réparti entre 3 chapitres : notions culturelles, apprentissage du vocabulaire et grammaire, suivis de façon égale lors des sessions de 2 à 3h. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée				
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Pouvoir comprendre et formuler les notions simples de la vie quotidienne, à l'écrit et à l'oral.				
Programme de la formation :					
• Étude des règles grammaticales • Apport de vocabulaire usuel • Entraînement à l'oral et à l'écrit					



Italien débutant

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Langue vivante		Italien		N.C.	De 900€ à 4 000€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	De 30 à 100 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Aucun				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :		Attestation de stage			
Méthode pédagogique		Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. Le contenu de cette formation est réparti entre 3 chapitres : notions culturelles, apprentissage du vocabulaire et grammaire, suivis de façon égale lors des sessions de 2 à 3h. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée			
Outils		Fiches de travail, support Audio-Visuel			
Supports		Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation		Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :		Pouvoir comprendre et formuler les notions simples de la vie quotidienne, à l'écrit et à l'oral.			
Programme de la formation :					
• COMPRÉHENSION DE L'ORAL • EXPRESSION ORALE EN CONTINU • INTERACTION ORALE			• COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT • EXPRESSION ÉCRITE		



Chinois langue et culture - Niveau Débutant à A2

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Langue vivante		Chinois		N.C.	De 400€ à 4 900€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	De 16 à 70 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Aucun				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. Le contenu de cette formation est réparti entre 3 chapitres : notions culturelles, apprentissage du vocabulaire et grammaire, suivis de façon égale lors des sessions de 2h. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée				
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Acquérir les bases de communication et de la culture en Chine				
Programme de la formation :					
Comprendre les différences culturelles qui existent entre la France et la Chine. Se présenter Les règles de la communication Parler de sa famille Vocabulaire et savoir vivre à table Négocier et faire des achats Les jours, mois, saisons, le climat			Verbes, Verbes d'état et adjectivaux Dialogues et mise en situation Adverbes et négation Les contrats en Chine Les cadeaux Mener une mission en Chine Vocabulaire spécifique à l'activité du client Rédiger une lettre		



Français, langue étrangère

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Langue vivante		Français		N.C.	De 480€ à 2 800€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	De 16 à 40 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Aucun				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Méthode basée sur une mobilisation maximale des participants, les thèmes étudiés étant essentiellement tirés de leur vécu professionnel. Encouragement à la communication orale et écrite par le biais de supports ciblés et d'exercices d'observation et d'entraînement issus de documents professionnels. L'alternance de phases orales et écrites permet de maintenir l'attention et la motivation des stagiaires. Des bilans réguliers sont effectués pour évaluer la progression.				
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Acquérir des bases grammaticales et linguistiques suffisantes pour communiquer dans les situations courantes de la vie en France.				
Programme de la formation :					
- Le vocabulaire de base - Premiers éléments grammaticaux - Compléments de vocabulaire - Expression écrite simple - Conversation usuelle			- GRAMMAIRE - VOCABULAIRE - COMMUNICATION		

Word Niveau 1

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		Bureautique		N.C.	De 450€ à 1 350€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	3 jours (soit 21h)		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Utilisation de Windows				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.				
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Pouvoir créer des courriers, des affiches, des rapports, des catalogues d'articles, des documentations, un publipostage, imprimer sur des enveloppes, des étiquettes ; élaborer des formulaires, en toute autonomie.				
Programme de la formation :					
- Gestion des fichiers - Mise en valeur du texte - Mise en page des documents - Vérificateur d'orthographe - Les tableaux - Objets graphiques - Modèles de documents - Styles			- Tabulations - L'impression - Publipostage - Mode Plan - Formulaire		

Excel Niveau 1

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		Bureautique		N.C.	De 450€ à 1 350€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir		Durée :	3 jours (soit 21h)	
Modalités pédagogiques :			Présentiel		
Type de Formation :			Acquisition des connaissances		
Prérequis	Utilisation de Windows				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :			Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :			Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :		Attestation de stage			
Méthode pédagogique		Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.			
Outils		Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.			
Supports		Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation		Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :		Maîtriser les fonctionnalités simples d'Excel, Savoir construire des tableaux en soignant leur mise en forme, Concevoir et exploiter des tableaux en utilisant des formules de calculs simples, Illustrer des valeurs avec un graphique, Exploiter des tableaux avec des tris, des filtres. Utiliser des listes de données, Mettre en forme les données Etre en mesure de Mettre en page et imprimer un document			
Programme de la formation :					
• Environnement • Affichage • Classeurs • Déplacements/sélections • Saisie et modification des données • Calculs • Copies et déplacements • Feuilles • Lignes, colonnes, cellules • Mises en forme standards			• Alignement des données • Bordures et remplissage • Styles et thèmes • Mise en page • Impression • Création de graphiques • Options graphiques • Objets graphiques • Gestion des objets		

Excel Niveau 2

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		Bureautique		N.C.	De 450€ à 1 350€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	3 jours (soit 21h)		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Utilisation de Windows, avoir suivi la formation niveau 1 ou avoir un niveau équivalent				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.				
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Maîtriser les fonctionnalités simples d'Excel, Savoir construire des tableaux en soignant leur mise en forme, Concevoir et exploiter des tableaux en utilisant des formules de calculs simples, Illustrer des valeurs avec un graphique, Exploiter des tableaux avec des tris, des filtres. Utiliser des listes de données, Mettre en forme les données Etre en mesure de Mettre en page et imprimer un document.				
Programme de la formation :					
- Affichage - Classeurs - Saisies spécifiques - Importation des données - Copies et déplacements - Lignes, colonnes, cellules - Zones nommées - Mise en page - Calculs - Scénario et valeur cible - Audit		- Solveur - Formats personnalisés et conditionnels - Styles et thèmes - Tri et plan - Filtre des données - Options graphiques - Gestion des objets - Tableaux de données - Tableau croisé dynamique		- Graphique croisé dynamique - Protection - Travail de groupe - Excel et le Web - Macro-commandes - Personnalisation de l'environnement - Gestion des comptes	

PowerPoint

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		Bureautique		N.C.	De 850€ à 1 400€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	De 17 à 28 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Utilisation de Windows				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.				
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Savoir créer en toute autonomie des supports de type présentations, animations, rapports				
Programme de la formation :					
• Environnement de travail • Affichage • Les présentations • Impression • Les éléments d'une présentation • Diapositives • Mode Masque • Arrière-plan • Le texte • Saisie de texte • Mode Plan • Mise en valeur • Révision de texte • Styles •			• Création d'objets • Objets de dessin • Objet de texte • Tableaux • Images • Graphiques • Autres objets • Modification des objets • Gestion des objets • Présentation des objets • Les diaporamas • Animations • Projection • Fonctions avancées • Hyperlien		

Outlook

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		Bureautique		N.C.	De 150€ à 450€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	1 jours (soit 7h)		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Utilisation de Windows				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.				
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Optimiser son utilisation de Microsoft Outlook pour son activité afin de gagner du temps et mieux organiser et gérer ses emails, rendez-vous et tâches.				
Programme de la formation :					
• L'environnement • Envoi d'un message • Réception d'un message • Contenu d'un message • Configuration de la messagerie • Généralités sur le Calendrier • Les différents éléments du Calendrier • Les réunions • L'impression du Calendrier			• La configuration du Calendrier • Partage d'un calendrier • Outlook Aujourd'hui • Le dossier Contacts • Le dossier Tâches • Le dossier Notes • Personnalisation de l'interface Outlook		



La prise de vue en Photo Numérique

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
Image et Son		Photographie	N.C.	De 450€ à 1 400€
Public :	Tout public			
Dates :	A définir	Durée :	De 2 à 4 jours (soit de 14 à 28 heures)	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Aucun			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.			
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :	Attestation de stage			
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique examinée.			
Outils	Chaque participant dispose d'un P.C. avec accès Internet. Il est conseillé de venir avec son appareil photo, Reflex ou Hybride, néanmoins il y aura des appareils Reflex de marque Canon (type 200D) et des Hybrides de marques Fujifilm et Sony (A7, X-T2, X-T10) ainsi que des objectifs Zooms ou à Focale Fixes à disposition des stagiaires pour les travaux pratiques.			
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :	Utiliser de manière optimale son appareil photo numérique Comprendre l'influence des réglages sur le résultat final de l'image			
Programme de la formation :				
• Introduction et histoire de la photographie • L'image numérique • L'appareil photo • Les principes de la photographie • Les options de l'appareil photo			• Les objectifs • Les modes de mesure de la lumière • Les sources de lumière • La retouche des photos	

Photoshop - Niveau 1

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		PAO		N.C.	De 450€ à 1 350€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	3 jours (soit 21h)		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Utilisation de Windows ou de MAC OS				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.				
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Maîtriser les principales fonctionnalités de Photoshop Savoir effectuer des retouches sur une image Concevoir des montages et réaliser des effets grâce aux calques et aux filtres				
Programme de la formation :					
• L'Interface de Photoshop • Propriétés des images • Les sélections • Structure d'un document • Les opérations de base • La couleur • Retouche d'image • Calques de réglages • Filtres			• Les outils de dessin • Combinaison d'images • Le texte • Transformation des images • Animation • Exportations		

Photoshop - Niveau 2

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		PAO		N.C.	De 450€ à 1 350€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	3 jours (soit 21h)		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Consolidation des connaissances			
Prérequis	Connaissance de l'environnement informatique (pratique d'OS X ou de Windows) et avoir suivi le stage "Photoshop Initiation" ou posséder les connaissances équivalentes				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.				
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Maîtriser les principales fonctionnalités de Photoshop Savoir effectuer des retouches sur une image Concevoir des montages et réaliser des effets grâce aux calques et aux filtres				
Programme de la formation :					
• Rappel des bases de Photoshop • Les calques • Gestion des sélections • Retouche d'image • Transformation et déformation • Les objets dynamiques			• Traitement du HDR • Correction des objectifs • Les styles et paramètres • Automatisation • Exportation		



Illustrator - Niveau 1

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
Informatique		PAO		N.C.	De 1 200€ à 2 350€
Public :	Tout public				
Dates :	A définir	Durée :	5,5 jours (soit 38,5h)		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Utilisation de Windows ou de MAC OS				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.				
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	Maîtriser les techniques de réalisation de dessins vectoriels et de traitements des images vectorielles ainsi que des textes.				
Programme de la formation :					
• L'environnement • L'affichage • Les panneaux • Les documents • Les calques • Le plan de travail • Les options d'impression • La séparation des couleurs • La création d'objets			• La gestion des objets • La modification des objets • La présentation des objets • La transformation d'objets • Les effets spéciaux • Les symboles • La gestion du texte • La présentation du texte		

InDesign - Niveau 1

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
Informatique		PAO	N.C.	De 450€ à 1 350€
Public :	Tout public			
Dates :	A définir	Durée :	3 jours (soit 21h)	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Utilisation de Windows ou de MAC OS			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production.			
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :	Attestation de stage			
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.			
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.			
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :	Etre capable de créer, modifier, et exporter un document InDesign en production Savoir utiliser les outils fondamentaux d'InDesign			
Programme de la formation :				
• L'interface et les documents • Les blocs • Le texte dans les blocs • Les caractères			• Les paragraphes • Les tableaux • Les images • Les pages	

Autocad

Thème :		Rubrique :		Code CPF	Tarifs
CAO		Autocad		N.C.	De 1 050€ à 2 450€
Public :	Toute catégorie socioprofessionnelle				
Dates :	A définir	Durée :	De 21 à 49 heures		
Modalités pédagogiques :		Présentiel			
Type de Formation :		Acquisition des connaissances			
Prérequis	Aucun				
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.				
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)			
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.			
Effectif :	De 1 à 8 participants				
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur			
Validation :	Attestation de stage				
Méthode pédagogique	- Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. - La répartition pédagogique est approximativement la suivante : 70 % de pratique, 30 % d'apports théoriques et de connaissances. - La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée (exercices pratiques, outils d'analyse, plan d'action ...) Les apports méthodologiques sont illustrés d'exemples puis concrétisés à partir d'une recherche collective sur l'application possible en situation.				
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel				
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.				
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation				
Objectif :	- Acquérir les bases essentielles du logiciel Autocad pour réaliser des plans et des dessins en 2D et 3D. - Réaliser et produire des plans et des dessins techniques.				
Programme de la formation :					
Présentation d'AutoCAD Interface graphique Les documents L'environnement de travail Le dessin Les tableaux Les champs La gestion des objets			Le dessin paramétrique La gestion de l'affichage La gestion des calques Les éléments de bibliothèque Les références externes La 3D filaire Le modelleur 3D volumique		

SKETCHUP

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
CAO		Autocad	N.C.	De 1 050€ à 2 450€
Public :	Toute catégorie socioprofessionnelle			
Dates :	A définir	Durée :	De 21 à 49 heures	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Aucun			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.			
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :		Attestation de stage		
Méthode pédagogique		- Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale ; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. - La répartition pédagogique est approximativement la suivante : 70 % de pratique, 30 % d'apports théoriques et de connaissances. - La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée (exercices pratiques, outils d'analyse, plan d'action ...) Les apports méthodologiques sont illustrés d'exemples puis concrétisés à partir d'une recherche collective sur l'application possible en situation.		
Outils		Fiches de travail, support Audio-Visuel		
Supports		Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.		
Evaluation		Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation		
Objectif :		Acquérir les bases essentielles du logiciel SKETCHUP pour réaliser des plans et des dessins en 3D		
Programme de la formation :				
LE CONCEPT DEMARRAGE INTERFACE UTILISATEUR GESTION DES FICHIERS L'ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL LES AIDES AU DESSIN LE SYSTEME DE COORDONNEES LES COMMANDES DE DESSIN MODIFICATIONS			LES GROUPES LES COMPOSANTS ANNOTER UN MODELE LES MATIERES LES CALQUES LES PLANS DE SECTION RENDU DU MODELE SCENE - ANIMATION LAYOUT	

WordPress

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
Informatique		Internet	N.C.	De 450€ à 2 250€
Public :	Toute personne souhaitant créer un Site Internet ou un Blog en utilisant un système de type CMS (Content Management System)			
Dates :	A définir	Durée :	De 3 à 5 jours (soit 21h à 35h)	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Utilisation courante de l’outil informatique et de l’Internet.			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.			
Modalités et délais d’accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d’accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d’accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d’organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d’évaluation d’atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :	Attestation de stage			
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.			
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.			
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l’évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :	Créer un Site Internet ou un Blog, et le mettre à jour en toute autonomie,			
Programme de la formation :				
• Découvrir WordPress • Installer WordPress • L’administration du site • Les articles • Les pages • Les médias			• La mise en forme du contenu • Les commentaires • Les utilisateurs • Les extensions • Les thèmes • La sauvegarde et la restauration	

Réseaux sociaux et Blogs

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
Informatique		Internet	N.C.	De 450€ à 1 350€
Public :	Professionnels utilisant quotidiennement les réseaux sociaux ou supervisant des personnes en charge.			
Dates :	A définir	Durée :	3 jours (soit 21h)	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Utilisation courante de l’outil informatique et de l’Internet.			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.			
Modalités et délais d’accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d’accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d’accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d’organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d’évaluation d’atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :		Attestation de stage		
Méthode pédagogique	Pédagogie essentiellement directive : apports théoriques suivis de mises en application sous forme d'exercices pratiques. L'objectif est de munir le participant d'outils lui permettant une grande autonomie d'utilisation grâce à une connaissance de l'architecture type de la logique informatique examinée.			
Outils	Chaque participant dispose d'un PC avec accès Internet. La salle de formation est munie d'une imprimante couleur en réseau.			
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de la formation et permettant l’évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :	Créer un Blog, et le mettre à jour en toute autonomie, gérer son image sur les principaux réseaux sociaux			
Programme de la formation :				
• Choisir vos réseaux sociaux • Le Cloud Dropbox • Google Drive • Les supports, la technique • Les réseaux sociaux pro • Viadeo, LinkedIn, • Les Blogs • Les Systèmes CMS				



Développement Relationnel et Commercial

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
Commerce, Vente		Vente	N.C.	De 600€ à 2000€
Public :	Tout public			
Dates :	A définir	Durée :	De 2 à 4 jours (14 à 28 heures)	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Aucun			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.			
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :	Attestation de stage			
Méthode pédagogique	Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale ; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. La répartition pédagogique est approximativement la suivante : 70 % de pratique, 30 % d'apports théoriques et de connaissances. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée (exercices pratiques, outils d'analyse, plan d'action ...) Les apports méthodologiques sont illustrés d'exemples puis concrétisés à partir d'une recherche collective sur l'application possible en situation.			
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel			
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :	Augmenter et fidéliser son portefeuille de clients			
Programme de la formation :				
• Identifier les réseaux possibles et les développer • Savoir téléphoner a son réseau • Sensibiliser les membres de ses réseaux sous l'angle projet client			• Rester positif en toutes circonstances pour rassurer son entourage • Améliorer la qualité du propos et sa cadence pour convaincre • Conserver des liens d'entretien	



La vente en face à face

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
Commerce, Vente		Vente	N.C.	De 600€ à 2000€
Public :	Tout public			
Dates :	A définir	Durée :	De 3 à 4 jours (21 à 28 heures)	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Aucun			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.			
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :	Attestation de stage			
Méthode pédagogique	Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale ; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. La répartition pédagogique est approximativement la suivante : 70 % de pratique, 30 % d'apports théoriques et de connaissances. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée (exercices pratiques, outils d'analyse, plan d'action ...) Les apports méthodologiques sont illustrés d'exemples puis concrétisés à partir d'une recherche collective sur l'application possible en situation.			
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel			
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :	A l'issue de ce stage, les participants : • Maîtriseront toutes les étapes d'une vente-conseil, de la préparation à la concrétisation • Sauront conduire un entretien de vente de façon méthodologique et professionnelle, avec un engagement de la part du client			
Programme de la formation :				
• Prospection commerciale • Définir sa stratégie d'action • Découverte du client. • Méthode et technique d'argumentation			• Comment mener la phase finale de l'entretien • Concrétiser la vente et fidéliser son client • Simulation de vente	

Techniques de vente

Thème :		Rubrique :	Code CPF	Tarifs
Commerce, Vente		Vente	N.C.	De 600€ à 2000€
Public :	Tout public			
Dates :	A définir	Durée :	4 jours (28 heures)	
Modalités pédagogiques :		Présentiel		
Type de Formation :		Acquisition des connaissances		
Prérequis	Aucun			
Lieu :	Centre de Formation ou Site en entreprise, différent du lieu de production, ou possibilité de formation en distanciel.			
Modalités et délais d'accès :		Variable en fonction de votre OPCO, nous contacter. (réponse sous 72H)		
Modalités d'accès aux personnes en situation de handicap :		Les salles de formation de nos locaux du 111 rue Jean Mermoz nous permettent d'accueillir les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter afin d'organiser au mieux votre formation si vous êtes dans ce cas.		
Effectif :	De 1 à 8 participants			
Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs :		Evaluations du stagiaire et du formateur		
Validation :	Attestation de stage			
Méthode pédagogique	Nous privilégions une démarche pédagogique interactive et conviviale ; avec l'apprentissage d'outils simples et applicables sur le terrain au retour de la formation. La répartition pédagogique est approximativement la suivante : 70 % de pratique, 30 % d'apports théoriques et de connaissances. La participation active et l'expérimentation des participants est largement privilégiée (exercices pratiques, outils d'analyse, plan d'action ...) Les apports méthodologiques sont illustrés d'exemples puis concrétisés à partir d'une recherche collective sur l'application possible en situation.			
Outils	Fiches de travail, support Audio-Visuel			
Supports	Un support reprenant les thèmes abordés en formation est remis à chaque participant.			
Evaluation	Exercices pratiques reprenant les différentes étapes de création de site et permettant l'évaluation des acquis tout au long de la formation			
Objectif :	A l'issue de ce stage, les participants : ▪ Maîtriseront toutes les étapes d'une vente-conseil, de la préparation à la concrétisation ▪ Sauront conduire un entretien de vente de façon méthodologique et professionnelle, avec un engagement de la part du client			
Programme de la formation :				
• Prospection commerciale • Définir sa stratégie d'action • Découverte du client. • Méthode et technique d'argumentation			• Comment mener la phase finale de l'entretien • Concrétiser la vente et fidéliser son client • Simulation de vente	

LES THEMES DE NOS FORMATIONS

Bureautique

Parce que notre environnement informatique est en perpétuelle évolution, nous vous assistons dans la mise à jour des compétences et connaissances.

Nous vous accompagnons également dans vos migrations informatiques.

PAO et Internet

Nous formons sur les logiciels des éditeurs Adobe, Quark, Corel pour la retouche photo, le dessin vectoriel, la mise en page et le montage vidéo.

En parallèle, nous proposons des stages de création de site Internet pour permettre à toute entreprise de créer et gérer ses contenus Web.

Langues vivantes

Dans le contexte de la mondialisation, l'apprentissage et la maîtrise des langues étrangères prend une nouvelle dimension.

Se perfectionner en anglais, parler couramment, prospecter les marchés internationaux... Nous vous proposons des formations de tout niveaux : de débutant à avancé et selon différentes formules.



MIL 17 SAS

13, route Léon Lachamp - 13009

Marseille tél : 06.71.79.67.32.

Siret : 830 143 467 00017 – NAF : 6201Z

n° d'activité : 93 13 17073 13

Mail : contact@mil17.com